



AN WELTPRODUKTEN INTERESSIERT?

FÜR DICH MACHEN WIR UNS STARK!

MITARBEITER:IN STAMMDATENMANAGEMENT

(M/W/D)
VOLLZEIT
ARBEITSORT: MARKTL/LILIENFELD
ST. PÖLTEN UND ST. GEORGEN

STARKE LEISTUNG

IHRE AUFGABEN

- Mitarbeit in der Weiterentwicklung und Durchführung des Datenqualitätsmanagements im Stammdatenbereich
- Unterstützung der Neuanlage, Änderung und Pflege sowie Verwaltung der Stammdaten
- Laufende Systemkontrollen und regelmäßige Abstimmung mit anderen Fachbereichen
- Unterstützung bei der laufenden Optimierung und Weiterentwicklung bestehender Prozesse
- Erstellung von Handbüchern und Prozessdokumentationen

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre/HAK/HLW/o.ä.) sowie erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Idealerweise Kenntnisse in ERP/CRM-Systemen
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen, insbesondere Excel
- Hohes Maß an Verlässlichkeit, Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Prozessverständnis, Teamfähigkeit und präzise Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

STARKE VORTEILE

UNSERE BENEFITS

- Ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in einem europaweit aktivem Unternehmen
- Leistungsgerechte Entlohnung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung monatlich ab brutto € 3.000,-
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten, Workshops & Seminare
- Flexible Arbeitszeiten
- Familiäres Betriebsklima, eigene Team-App für Internes, Neuigkeiten & Aktionen

HIER BEWERBEN!



WWW.PREFA.AT/JOBS